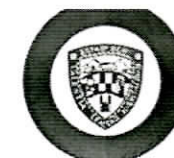


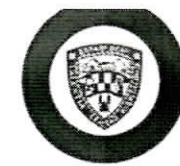
**SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA**

(PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO) FORMATO DE AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ASM

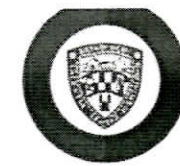
Programa	Vinculación con Sectores Productivos, Sociales y Educativos				Ente Público	Secretaría de Educación, Cultura y Deporte				
Clave Presupuestaria	1117400				Tipo de Evaluación	Evaluación de Consistencia y Resultados				
Descripción del Programa	Fortalecer la vinculación de las instituciones educativas de todos los niveles con los sectores productivos, sociales y gubernamentales según corresponda, para garantizar que los egresados y los programas educativos cumplan con las expectativas de pertinencia implementados en la currícula académica de acuerdo a las características propias de cada institución, buscando satisfacer las necesidades académicas y laborales de los egresados para el desarrollo académico y tecnológico esperado por los sectores involucrados.									
Número	Aspectos Susceptibles de Mejora	Actividades a Implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de término	Resultados Esperado	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del Documento Probatorio	Observaciones
1	Analizar las causas y efectos del problema central.	Elaborar el Árbol de problemas, siguiendo la metodología de Marco Lógico.	Departamento de Programación y Departamento de Vinculación con Sectores	Enero 2016	Septiembre de 2016	Con la elaboración se espera analizar las causas y efectos de problema, así mismo contextualizar lo de ser el caso.	Árbol de problemas	100%	Registro Interno	Se anexa



2	Analizar la contribución real y prioridad de cada alineación	Realizar la alineación del programa a los documentos de planeación existentes, a través del sistema PbR_SED	Departamento de Programación	Enero 2016	Septiembre 2016	Identificar las líneas de acción tanto federales como locales a la cuales les abona el programa presupuestario.	Alineación 2016	100%	Sistema Hacendarío Pbr_SED	Se anexa Reporte de Alineación
3	Elaborar el formato PRG2 Focalización de la Población Objetivo.	Elaboración formato PRG2 Focalización de la Población Objetivo	Departamento de Programación y Departamento de Vinculación.	Enero 2016	Septiembre 2016	Identificar la población objetivo y si esta es congruente con la problemática planteada.	Formato PRG2 Focalización de la Población Objetivo	100%	Registro Interno	Se anexa
4	Replantear la redacción del resumen narrativo.	Modificar la redacción y contenido de la matrices MML y MIR	Departamento de Programación y Departamento de Vinculación	Enero 2016	Septiembre 2016	Rediseñar la redacción de los resúmenes narrativos de las matrices para contextualizar las y dar cumplimiento a la técnica.	MML-MIR 2016	100%	Reporte de Matriz de Indicadores y MML	Se anexa al presente.



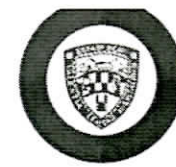
5	Elaborar un padrón de beneficiarios.	Elaborar el Padrón de beneficiarios de acuerdo a criterios de la CONAC y a los lineamientos emitidos por la SH Local	Departamento de Vinculación	Marzo 2016	Septiembre 2016	Contar con una base sólida de datos de padrón de beneficiarios para el ejercicio 2016 que cumpla con la normatividad vigente	Padrón de beneficiarios	0%		
6	Realizar un análisis sobre el planteamiento de metas de los indicadores.	Analizar el contenido de las MML-MIR 2016	Departamento de Vinculación y Departamento de Programación	Enero 2016	Septiembre 2016	Se pretende un replanteamiento del contenido de la matriz así como las metas planteadas.	MML-MIR 2016	100%	Reporte de Matriz de Indicadores y MML	Se anexa al presente.



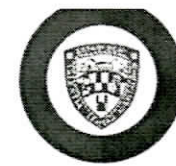
7	Detallar el proceso de entrega de bienes y servicios.	Detallar los procesos de entrega de bienes y servicios	Departamento de Vinculación y áreas operativas del programa.	Enero 2016	Septiembre 2016	Se espera contar con un documento que norme y transparente los mecanismos cuando se otorgan ayudas y subsidios.	Diagramas de Procesos	0%		
8	Detallar el proceso de selección de beneficiarios.	Elaborar de ser el caso las Reglas de operación estatal, cuando se hable de la entrega de ayudas y subsidios en el marco de la normatividad de la materia, de ser el caso.	Departamento de Vinculación	Enero 2016	Septiembre 2016	Se espera contar con un documento que norme y transparente los mecanismos cuando se otorgan ayudas y subsidios.	Reglas de operación, recurso estatal	100%	Clasificado con enfoque social, se anexa al presente	Las Reglas de Operación Estatal no fueron requeridas por no contar con enfoque social el Programa, por lo cual de acuerdo a la normatividad no se deben elaborar.



9	Realizar el proceso de captura del seguimiento de los indicadores y metas del POA	Realizar el seguimiento trimestral en el sistema PbR_SED	Departamento de Vinculación, Dirección de Educación Básica, Departamento de Enlace Educativo y Coordinación con Universidades Tecnológicas	Marzo 2016	Septiembre 2016	Concluir el proceso de seguimiento como marca la normatividad aplicable.	Reportes de seguimiento trimestral del sistema PbR_SED	100%	Sistema Hacendarío PbR_SED	Se anexa
---	---	--	--	------------	-----------------	--	--	------	----------------------------	----------



10	Diseñar mecanismos para medir la satisfacción de la población atendida	Elaborar y aplicar encuestas de satisfacción a los usuarios de servicios o beneficiarios de ayudas y subsidios	Departamento de Vinculación, Dirección de Educación Básica, Departamento de Enlace Educativo y Coordinación con Universidades Tecnológicas	Marzo 2016	Septiembre 2016	A través de la aplicación de estos instrumentos, se pretende contar con mayor conocimiento del grado de satisfacción de la población como usuario u objetivo del programa.	Encuesta de Servicio y base de datos de resultados	0%		
----	--	--	--	------------	-----------------	--	--	----	--	--



11	Cuantificar la población atendida.	Elaborar el Padrón de beneficiarios de acuerdo a criterios de la CONAC y a los lineamientos emitidos por la SH local.	Básica, Departamento de Enlace Educativo y Coordinación con Universidades Tecnológicas	Marzo 2016	Septiembre 2016	Contar con una base de datos sólida de beneficiarios del programa, de manera actualizada y cumpliendo con la normatividad aplicable.	Padrón de beneficiarios	0%		
----	------------------------------------	---	--	------------	-----------------	--	-------------------------	----	--	--

Dr. Rodolfo Torres Medina  
Subsecretario de Educación

Firma y nombre del Responsable del Programa

Adriana Fierro Pozos

Firma y nombre del Responsable del Seguimiento