

SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Política Pública y/o Programa presupuestario Evaluado		Programa del Programa de Apoyo a la Infraestructura Cultural de los Estados PAICE 2016					Clave	7676015 / E30201		
Dependencia y/o Entidad		Haga clic aquí para escribir texto.	Clave	143	Ejercicio Fiscal Evaluado	2016	Tipo de Evaluación	EVALUACIÓN DE CONSISTENCIA Y RESULTADOS		
Definición del Programa o Fondo		Programa de Administración Pública que contribuye a la ampliación de la infraestructura cultural para promover y fomentar el gusto y la sensibilidad por las expresiones culturales y apreciación de las artes en sus más diversas manifestaciones, mediante acciones de construcción, rehabilitación, mantenimiento y equipamiento de espacios culturales beneficiando a la población del estado de Chihuahua.					Fecha de Elaboración del Formato	12/02/2018		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	
1	Alta	Se muestra deficiente aplicación de la Metodología del Marco Lógico para el diseño de programas públicos y la construcción de indicadores.	b) Institucional	Realizar MIR y POA con base a la metodología aplicable	Departamento de planeación/Departamento de patrimonio tangible e intangible	15/02/2018	28/09/2018	Aplicación correcta de la metodología de marco lógico para el diseño de programas y construcción de indicadores	Reporte del Sistema Hacendario de la MIR del programa presupuestario con los cambios efectuados.	
2	Media	Los indicadores y las metas no son congruentes con los proyectos desarrollados o bien corresponden a otros proyectos de	b) Institucional	Construir los indicadores con base a la metodología correspondiente en integrarla a los informes de actividades	Departamento de planeación/Departamento de patrimonio tangible e intangible	15/02/2018	28/09/2018	Población objetivo-definida y justificada de manera clara	Reporte del Sistema Hacendario de la MIR del programa presupuestario con los	

		los cuales no se presentó información							cambios efectuados.
3	Media	No hay evidencia de que se exista una estrategia de cobertura con metas a mediano y largo plazo	b) Institucional	Realizar seguimiento de actividades y porcentaje de avance por parte de los departamentos encargados del seguimiento	Departamento de planeación/Departamento de patrimonio tangible e intangible	15/02/2018	28/09/2018	Cumplir en tiempo y forma las acciones señaladas por el programa	Informes trimestrales de actividades sobre avances y estados financieros
4	Media	No hay evidencia de los medios de verificación de la población objetivo identificada.	b) Institucional	Identificar de manera clara la población objetivo con bases estadística generadas de los espacios culturales	Departamento de planeación/Departamento de patrimonio tangible e intangible	15/02/2018	28/09/2018	Población objetivo-definida y justificada de manera clara	Informes trimestrales de actividades sobre avances y estados financieros
5	Media	La población atendida se refiere únicamente a uno de los espacios.	b) Institucional	Identificar de manera clara la población objetivo con bases estadística generadas de los espacios culturales	Departamento de planeación/Departamento de patrimonio tangible e intangible	15/02/2018	28/09/2018	Población objetivo-definida y justificada de manera clara	Informes trimestrales de actividades sobre avances y estados financieros
6	Media	En el presupuesto, no se identifican los montos a ejercer de los proyectos	b) Institucional		Departamento de planeación/Departamento de patrimonio tangible e intangible	15/02/2018	28/09/2018	Cumplir con los tiempos y formas de los requerimientos del programa.	Informes trimestrales de actividades sobre avances y estados financieros
7	Media	No hay indicadores de gestión que permitan evaluar la	b) Institucional	Construir los indicadores con base a la metodología	Departamento de planeación/Departamento	15/02/2018	28/09/2018	Cumplir con los tiempos y formas de los	Reporte del Sistema Hacendario

		eficiencia de la operación.		correspondiente en integrarla a los informes de actividades	de patrimonio tangible e intangible			requerimientos del programa	de la MIR del programa presupuestario con los cambios efectuados.
--	--	-----------------------------	--	---	-------------------------------------	--	--	-----------------------------	---

Haga clic aquí para escribir el nombre del responsable del Programa o Fondo.

Firma y nombre del responsable de la Política Pública y/o Programa presupuestario

Haga clic aquí para escribir el nombre del responsable del titular del Ente Público.

Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad

Haga clic aquí para escribir el nombre del responsable del seguimiento.

Firma y nombre del responsable del seguimiento