

**COORDINACIÓN DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EVALUACIÓN**

**SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO**

<b>Programa de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias (PACMyC) 2017</b>					<b>Clave</b>	<b>5445917</b>
<b>Secretaría de Cultura</b>	<b>Clave</b>	<b>109</b>	<b>Ejercicio Fiscal Evaluado</b>	<b>2017</b>	<b>Tipo de Evaluación</b>	Ficha de Monitoreo y Evaluación
de Apoyo a las Culturas Municipales y Comunitarias (PACMYC) ha mostrado ser una estrategia de apertura de expresión para la población rural e indígena, se estimula la creatividad, se reconoce las iniciativas auto gestivas y se impulsa la descentralización al vincular el Programa con las tres órdenes de gobierno y la iniciativa privada.					<b>Fecha de Elaboración del Formato</b>	04/12/2018

<b>Aspectos Susceptibles de Mejora</b>	<b>Clasificación de acuerdo a los actores involucrados</b>	<b>Actividades a implementar</b>	<b>Área Responsable</b>	<b>Fecha de Inicio</b>	<b>Fecha de Término</b>	<b>Resultados Esperados</b>	<b>Productos y Evidencias</b>
Un proceso formalidad Regional y el responsable de la Secretaría de Cultura para los valores reales del PACMyC en el calendario PbR-	b) Institucional	1.- Establecer un proceso formal entre la Unidad Regional y el Departamento de PPP de seguimiento. 2.- Remitir la MIR y POA con su seguimiento a la Unidad Regional para su conocimiento.	Departamento de Planeación, Programación y Presupuesto (PPP) Unidad Regional	02/01/2019	30/09/2019	Seguimiento con los valores reales logrados por parte de la Unidad Regional	Reporte de seguimiento mensual de la MIR y POA
En los aspectos pendientes de la Secretaría de	c) Interinstitucional	1.- Solicitar a la Secretaría de Hacienda los pendientes que se tengan con el Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación 2.- Concretar calendario de cumplimiento. 3.- Cumplir con las acciones plasmadas.	Departamento de Planeación, Programación y Presupuesto (PPP) Unidad Regional	02/01/2019	30/09/2019	Haber solventado todos los pendientes administrativos con la Secretaría de Hacienda que se hayan identificado en conjunto	Documento donde plasmaron los pendientes con la SH cumplidos.

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten signature)*

**COORDINACIÓN DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS  
Y SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO  
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y EVALUACIÓN**



Acio Flores

Responsable de la Política presupuestario



Mtra. María Concepción Landa García Téllez

Firma y nombre del titular de la Dependencia y/o Entidad



Mtro. Rafael Iván Prieto Millán

Firma y nombre del responsable del seguimiento



SECRETARÍA DE CULTURA



Chihuahua  
AMANECE PARA TODOS