

## Concurso para el otorgamiento de concesiones en la zona Metropolitana de Ciudad Juárez

Los interesados tendrán que entregar a más tardar el día 8 de Febrero del 2021, sus propuestas por escrito, foliadas, rubricadas y en sobre debidamente cerrado, en las oficinas de la Dirección de Transporte en Ciudad Juárez, ubicadas en Av. Eje Vial Juan Gabriel y calle Aseraderos S/N, colonia San Antonio, en un horario de las 9:00 am hasta las 14:00 horas.

Requisitos	Documentos	
1	Solicitud de Otorgamiento de Concesión, que sirva como acuse de recepción de la propuesta, fuera del sobre cerrado, para el Concurso de otorgamiento de concesión, incluido en el Anexo C	Integrar lleno Formato DT-ST-17.1.
2	Compromiso de adhesión al Sistema Integrado de Transporte y al Fideicomiso de Administración y Operación incluido en el Anexo C	Integrar lleno Formato DT-ST-21.
3	Programa de entrega de unidades o compromiso de adquisición de unidades que cumplan con los requisitos relacionados en el Anexo A	
3.1	Programa de entrega de unidades y relación de vehículos con los que concursa, que incluya tipo de vehículo, número de serie, marca, modelo, sistema de tracción y combustible, en formato libre, suscrito por el participante.	Integrar documento descrito en formato libre
3.2	El documento con el cual acredite la propiedad de los mismos.	Copia de facturas de las unidades en su caso
3.3	En caso de no contar con la flota requerida y establecida en la convocatoria se deberá presentar carta compromiso para la adquisición de la flotilla de autobuses según Anexo C, que cumplan los lineamientos técnicos que se señalan en el Anexo A.	En su caso, integrar Carta Compromiso de adquisición y equipamiento de flota Formato DT - ST - 22.
3.4	Con referencia a la incorporación de las unidades nuevas, los participantes deberán presentar "carta de intención" de los armadores que estén en condiciones de cubrir el requerimiento, así como cartas de pre-autorización o documentos semejantes en relación con los créditos que fueren necesarios para la integración de esas unidades al servicio.	En su caso, Integrar documento descrito en formato libre
4	Implementación de equipos a bordo de unidades, a satisfacción de la autoridad de transporte, de los sistemas de cobro de tarifa, cuya infraestructura tecnológica permita realizar el pago del servicio de modo previo a su prestación a través de medios físicos o electrónicos de prepago, considerando diversas modalidades de tarifa y gratuidad para diferentes grupos sociales, tal como lo establece la Ley, para cuyo particular las unidades deberán contar con los elementos especificados en el Anexo A.	Integrar Carta Compromiso de adquisición y equipamiento de flota Formato DT - ST - 22.
5	Instalación de sistemas de geolocalización que cumplan con las características establecidas por la autoridad de transporte, así como cámaras de vigilancia y protección del usuario, según el Anexo A.	
6	Instalación de aire acondicionado en todas las unidades que deberán operar con los equipos encendidos y en correcto funcionamiento durante todo el periodo comprendido entre el primero de mayo y el treinta de septiembre de cada año. (Anexo A)	
7	Contar con establecimiento de instalaciones adecuadas para el cuidado, mantenimiento, pernocta y estancia de las unidades.	Original y copia simple para su cotejo, de los documentos que acrediten la propiedad o posesión de los inmuebles, de las instalaciones operativas y de servicio de la persona física o moral solicitante para patios de encierro de las unidades operativas. Para lo anterior, deberá presentar planos y memoria fotográfica con los datos de la ubicación y distribución de tales áreas, donde se acredite que cuentan con el espacio suficiente para el encierro de las unidades operativas.
7.1	En caso de no contar con patios de encierro	En caso de no contar con patio de encierro de debera entregar lleno el formato DT-ST-23, denominado carta compromiso para contar con el patio de encierro.
8	Programas de capacitación, adiestramiento y actualización para el personal operativo, en los que participen operadores, mecánicos, despachadores, supervisores y personal de apoyo.	El concursante debera integrar en un documento explicativo de elaboración propia en formato libre.
9	Que la persona física o moral solicitante acredite tener la experiencia y la capacidad técnica, jurídica y financiera para prestar el servicio en las condiciones solicitadas en la presente convocatoria y en la Ley de Transporte del Estado de Chihuahua.	
9.1	Tratándose de personas físicas:	
9.1.1	Presentar acta de nacimiento que acredite la mayoría de edad.	De ser persona física Integrar documento descrito
9.1.2	Señalar ocupación y estado civil.	De ser persona física Integrar documento descrito
9.1.3	Presentar, en su caso, acta de matrimonio.	De ser persona física Integrar documento descrito
9.2	Tratándose de personas morales:	
9.2.1	Presentar original de la copia certificada del acta constitutiva y estatutos sociales vigentes, y copia simple para su cotejo, de la persona moral solicitante, que incluya dentro de su objeto social una actividad preponderantemente relacionada con el transporte de personas o bienes avalada por la Secretaría, y en su caso, las reformas o modificaciones realizadas a la fecha, incluyendo las inscripciones en el Registro Público de la Propiedad.	De ser persona moral Integrar documento descrito
9.2.2	Copia certificada y simple para su cotejo del testimonio notarial que acredite la representación legal de la persona que actúe en nombre de la persona colectiva, quien deberá gozar de todas las facultades legales para que en su nombre y representación pueda suscribir todos los documentos requeridos en las presentes bases y en la normatividad de la materia.	De ser persona moral Integrar documento descrito
9.3	Tratándose de personas físicas y morales:	
9.3.1	Original y copia simple para su cotejo de la identificación oficial del representante legal o de la persona física.	Integrar documento descrito
9.3.2	Señalar domicilio en territorio estatal, para oír y recibir notificaciones, así como proporcionar teléfono y correo electrónico de contacto.	Integrar documento descrito
9.3.3	Copia de comprobante de domicilio fiscal en el Estado de Chihuahua.	Integrar documento descrito
9.3.4	Acreditar una capacidad financiera mínima del 6% del valor total de las unidades requeridas en la ruta concursada, presentando estados financieros (balance general, estado de resultados) avalados por Contador Público con cedula profesional.	Integrar documento descrito
9.3.5	Constancia de No Adeudo de Obligaciones de la persona física o persona moral, incluidos sus miembros, que pretendan concursar, derivada de Concesiones vigentes e inscritas en el Registro Estatal de Transporte. No será motivo de descalificación en caso de que exista adeudo en las obligaciones de la concesión. En caso de ser ganador del concurso deberá pagar dichos conceptos objeto de los adeudos pendientes, en un plazo no mayor a 30 días naturales contados a partir de la fecha de la publicación del fallo correspondiente.	Integrar documento descrito
9.3.6	Constancia de Situación Fiscal expedida por el Servicio de Administración Tributaria.	Integrar documento descrito
9.3.7	Copia simple de la Declaración Fiscal correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior, salvo que la persona moral haya sido constituida en el presente ejercicio fiscal.	Integrar documento descrito
9.3.8	Opinión de cumplimiento de las Obligaciones Fiscales Estatales, vigente y positiva que expide la Recaudación de Rentas del Estado de Chihuahua; con fecha de emisión a partir de la presente convocatoria o no mayor a 30 días naturales anteriores a la presente Convocatoria.	Integrar documento descrito
9.3.9	Opinión positiva de cumplimiento en materia de Seguridad Social, expedida por el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS).	Integrar documento descrito
9.3.10	En caso de que el documento anterior informe que "no puede emitir una opinión" o al momento del concurso todavía no se encuentra dado de alta en el IMSS, el concursante deberá presentar una Carta Compromiso, bajo protesta de decir verdad, que de resultar ganador tramitará y registrará y dará de alta a los trabajadores ante el Instituto Mexicano del Seguro Social.	En su caso Integrar documento descrito
9.3.11	En su caso, copia simple de la Constancia de Registro Patronal ante el IMSS de la persona moral o persona física.	En su caso Integrar documento descrito
10	Capacidad Técnica para la prestación del servicio	
10.1	Curriculum empresarial y de los principales directivos participantes y responsables técnicos del proyecto, los que deben tener experiencia en servicios iguales o similares, anexando los documentos adecuados para su acreditación.	Integrar documentos descritos
10.2	Documentos que acrediten la experiencia de operación del transporte público de la empresa, sus socios o del particular, en uno o más centros urbanos, con operación de una flota urbana de por lo menos 15 camiones tipo padrón o midibus, durante un periodo de gestión de al menos 5 años en los sistemas mencionados.	Integrar documentos descritos
10.3	Estructura orgánica y plantilla de personal operativo y administrativo, especificando antigüedad y calificaciones en la especialidad y oficio de cada uno.	Integrar documentos descritos