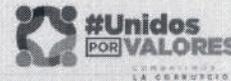




COMISIÓN
ESTATAL PARA
LOS PUEBLOS INDÍGENAS

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA COMISIÓN ESTATAL PARA LOS PUEBLOS INDÍGENAS



PERIODO: Octubre 2020 a Diciembre 2021
FECHA: 30 octubre del 2020

TEMA	NO.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
Código de conducta	1	Establecer un código de conducta que oriente el comportamiento ético, y que deben adoptar las y los servidores públicos de la Comisión Estatal Para los Pueblos Indígenas en el desempeño de sus funciones.	Formular el proyecto del Código de Conducta de la Comisión Estatal Para Pueblos Indígenas.	Formulación del proyecto	20/10/2020	10/11/2020	Susana Margarita Márquez Pérez, Faviola Báez Acosta, Ana Cecilia Arteaga Böhr, Pamela Beatriz Estrada Bustillos, Nicolás Víctor Martínez Juárez.	*Documento formalizado del Código de Conducta.
			Someter a consulta proyecto de código de conducta en la COEPI.	Aceptación del proyecto	10/11/2020	20/11/2020		
			Enviar el proyecto del Código de Conducta para su validación a la titular de la Comisión.	Validación de la titular	20/11/2020	27/11/2020		
			Enviar el proyecto del Código de Conducta a la Unidad de Ética.	Validación de la Unidad de Ética	27/11/2020	29/11/2020		
			Publicar el Código de Conducta.	Publicación del Código de Conducta	30/11/2020	30/11/2020		
Carta de adhesión	2	Generar una carta de adhesión del Código de Ética y Código de Conducta.	*Elaboración de la carta de adhesión del Código de Ética y Código de Conducta.	Carta del Código de Conducta y Código de Ética	25/10/2020	30/11/2020	Pamela Beatriz Estrada Bustillos	*Carta impresa de adhesión del código de conducta y código de ética
Capacitación y sensibilización	3	Establecer temas y calendarios para realizar capacitaciones y acciones de sensibilización al personal de la Comisión Estatal para Los Pueblos Indígenas.	*Diseño de cursos de capacitación con los temas de: Ética Pública, Integridad y Prevención de Conflictos de Interés, Prevención de la Discriminación, Acoso y Hostigamiento Sexual y Derechos Humanos.	Diseño de cursos para la capacitación.	10/01/2021	19/01/2021	Susana Margarita Márquez Pérez, Nicolás Víctor Martínez Juárez, Ana Cecilia Arteaga Böhr.	*Presentación en Power Point de los cursos a impartir.
			*Impartición de cursos de capacitación al personal de la Comisión Estatal para los Pueblos Indígenas.	Capacitación 1	20/01/2021	30/01/2021		*Listas de asistencia de las cursos impartidos.
				Capacitación 2	01/03/2021	30/03/2021		
				Capacitación 3	01/05/2021	30/05/2021		
				Capacitación 4	01/07/2021	30/07/2021		
				Capacitación 5	01/09/2021	30/09/2021		
				Capacitación 6	01/11/2021	30/11/2021		
4	Difundir y promover los contenidos del Código de Ética, Código de Conducta y su cumplimiento.	*Diseñar y elaborar infografías digitales en donde se plasmen los valores, los principios, las premisas y reglas de integridad del Código de Ética y de Conducta y difundirlos a través de las redes sociales como WhatsApp, Facebook, para que las y los servidores públicos, los apliquen en durante la realización de sus funciones.	Diseño de infografías digitales	Difundir Códigos de Ética y de Conducta.	15/01/2021	05/02/2021	Susana Margarita Márquez Pérez, Faviola Báez Acosta, Pamela Beatriz Estrada Bustillos.	*Infografías digitales de los Códigos de Ética y de Conducta.
			Difundir Códigos de Ética y de Conducta.	05/02/2021	10/02/2021			
				05/03/2021	10/03/2021			
				05/04/2021	10/04/2021			
				05/05/2021	10/05/2021			
				05/06/2021	10/06/2021			
				05/07/2021	10/07/2021			
				05/08/2021	10/08/2021			
				05/09/2021	10/09/2021			
				05/10/2021	10/10/2021			
05/11/2021	10/11/2021							
			Diseño de carteles digitales.		15/01/2021	05/02/2021		

Difusión y divulgación	5	Difundir el procedimiento para presentar solicitudes de orientación y/o reportes ante el Comité de Ética.	*Diseñar y elaborar carteles digitales para difundir a través de correo electrónico, redes sociales como WhatsApp, Facebook de los procedimientos y protocolos para presentar solicitudes de orientación y/o reportes al Comité de Ética.	Difusión de los procedimientos para presentar solicitudes de orientación y/o reportes ante el Comité de Ética.	05/02/2021 05/03/2021 05/04/2021 05/05/2021 05/06/2021 05/07/2021 05/08/2021 05/09/2021 05/10/2021 05/11/2021	10/02/2021 10/03/2021 10/04/2021 10/05/2021 10/06/2021 10/07/2021 10/08/2021 10/09/2021 10/10/2021 10/11/2021	Susana Margarita Márquez Pérez, Faviola Báez Acosta, Ana Cecilia Arteaga Böhr, Pamela Beatriz Estrada Bustillos, Nicolás Víctor Martínez Juárez.	*Carteles digitales.
	6	Difundir e implementar los protocolos para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual, así como también actos de incurrencia en corrupción.	*Elaborar infografías y carteles digitales de los procedimientos y protocolos para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual y actos que pudieran incurrir en corrupción u omisión de funciones. *Difundir infografías y carteles digitales a través de correo electrónico, redes sociales como WhatsApp, Facebook los procedimientos y protocolos para la prevención, atención y sanción del hostigamiento sexual y acoso sexual y actos que pudieran incurrir en corrupción u omisión de funciones.	Diseño de infografías y carteles digitales. La difusión de las infografías y carteles a todo el personal de la Comisión Estatal Para Los Pueblos Indígenas.	25/01/2021 15/02/2021 15/03/2021 15/04/2021 15/05/2021 15/06/2021 15/07/2021 15/08/2021 15/09/2021 15/10/2021 15/11/2021	14/02/2021 25/02/2021 25/03/2021 25/04/2021 25/05/2021 25/06/2021 25/07/2021 25/08/2021 25/09/2021 25/10/2021 25/11/2021	Susana Margarita Márquez Pérez, Ana Cecilia Arteaga Böhr.	*Infografías y carteles digitales
Mejora de procesos	7	Revisar y determinar el grado de conocimiento de la Institución sobre los temas de ética para su cumplimiento en los procesos realizados por cada área de la dependencia.	*Elaborar una encuesta pre y post sobre los temas relacionados con la ética pública. *Recopilar e interpretar los resultados obtenidos a través de la encuesta y difundirlos en las áreas de oportunidad de la institución.	1 Encuesta pre sobre los temas de ética. 1 Encuesta post sobre los temas de ética. 1 Diagnóstico en base a las encuestas.	15/01/2021 01/08/2021 30/08/2021	05/02/2021 25/08/2021 30/08/2021	Pamela Beatriz Estrada Bustillos, Susana Margarita Márquez Pérez.	*2 Encuestas re y post sobre los temas de ética. *Resultados del diagnóstico.
Sesiones ordinarias	8	Llevar a cabo las sesiones ordinarias del Comité de Ética.	*Firma de una carta general de confidencialidad de los temas a tratar en las sesiones del comité de ética. *Integrar la información de cada sesión. *Convocar a los integrantes del Comité de Ética a cada sesión. *Elaborar el acta de las sesiones.	1era Sesión Ordinaria 2da Sesión Ordinaria 3ra Sesión Ordinaria 4ta Sesión Ordinaria 5ta Sesión Ordinaria	21/08/2020 15/01/2021 15/05/2021 15/08/2021 15/11/2021	21/08/2020 30/01/2021 30/05/2021 30/08/2021 30/11/2021	Susana Margarita Márquez Pérez.	*Presentaciones de las sesiones. *Invitaciones formales a los integrantes del comité. *Acta de las sesiones.

Atender Solicitudes de Orientación y/o reportes	9	Atender solicitudes de orientación y/o reportes presentados al Comité de Ética	*Realizar formato para el registro de las solicitudes de orientación y/o reportes presentadas ante el Comité.	*1 formato formalizado para el seguimiento de las solicitudes de orientación y/o reportes presentados ante el Comité de Ética.	20/02/2021	28/02/2021	Susana Margarita Márquez Pérez, Faviola Báez Acosta, Ana Cecilia Arteaga Böhr, Pamela Beatriz Estrada Bustillos, Nicolás Víctor Martínez Juárez.	*Formato formalizado.
			*Informar en las sesiones ordinarias el seguimiento a las solicitudes de orientación y/o reportes presentados ante el Comité.	*Informe trimestral de las solicitudes de orientación y/o reportes presentados ante el comité de ética.	05/03/2021	10/03/2021		*Informes trimestrales generales de las solicitudes de orientación y/o reportes.
			*Dar seguimiento a las solicitudes de orientación y/o reportes y presentar los avances.	*Informe trimestral de las solicitudes de orientación y/o reportes presentados ante el comité de ética.	05/06/2021	15/06/2021		
			*Evaluación periódica del seguimiento y conclusión y evaluación de los reportes presentados ante el Comité.	*Informe trimestral de las solicitudes de orientación y/o reportes presentados ante el comité de ética.	05/09/2021	15/09/2021		
				*Informe trimestral de las solicitudes de orientación y/o reportes presentados ante el comité de ética.	25/11/2021	05/12/2021		
Informe Anual de Actividades	10	Informe Anual de Actividades del Comité de Ética.	*Presentar un informe anual de las actividades realizadas en el Comité de Ética.	*Un Informe anual de actividades.	15/01/2022	15/01/2022	Susana Margarita Márquez Pérez	*Documento formalizado de las actividades realizadas de manera anual del Comité de Ética.

COMITÉ DE ÉTICA


Susana Margarita Márquez Pérez
 PRESIDENTA(E)


Faviola Báez Acosta
 SECRETARIA(O) EJECUTIVO(A)


Ana Cecilia Arteaga Böhr
 VOCAL PERMANENTE

VOCAL TEMPORAL


Pamela Beatriz Estrada Bustillos
 VOCAL TEMPORAL


Nicolás Víctor Martínez Juárez
 VOCAL TEMPORAL